

**ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ**

Публикуване на притурката към Официален вестник на Европейския съюз
ул. Мерсие №2, 2985 Люксембург, ЛЮКСЕМБУРГ

Факс: (352) 29 29 42 670 Адрес за електронна поща: ojs@publications.europa

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.europa.eu>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА**Директива 2004/18/ЕО**

Проект на обявление

Обявление за публикуване

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:		
Официално наименование Басейнова дирекция за управление на водите в Дунавски район с център Плевен		
Национален идентификационен № (ако е известен): 114597909		
Пощенски адрес 1237		
Град Плевен	Пощенски код 5800	Държава България
Място/места за контакт гр.Плевен, ул. "Чаталджа" 60	Телефон 064 885100	
На вниманието на Румелия Петрова; Веселка Павлова		
Адрес за електронна поща dunavbd@baddr.org	Факс 064 803342	
Интернет адрес/и (в приложимите случаи) Основен адрес на възлагащия орган (URL): www.bd-dunav.org Адрес на профила на купувача (URL): http://www.bd-dunav.org/content/profil-na-kupuvacha/ Електронен достъп до информация (URL): http://www.bd-dunav.org/content/profil-na-kupuvacha/ Електронно подаване на оферти и заявления за участие (URL):		
Моля, използвайте приложение А за предоставяне на по-подробна информация.		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.1)		
Спецификации и допълнителни документи (включително документи за състезателен диалог и динамична система за покупки) могат да бъдат получени от: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.1)		
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.1)		
I.2) Вид на възлагащия орган		
<input checked="" type="checkbox"/> министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или		<input type="checkbox"/> публичноправна организация

<input type="checkbox"/> местни подразделения <input type="checkbox"/> национална или федерална агенция/служба <input type="checkbox"/> регионален или местен орган <input type="checkbox"/> регионална или местна агенция/служба	<input type="checkbox"/> европейска институция/агенция или международна организация <input type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): _____
I.3) Основна дейност <input type="checkbox"/> Общи обществени услуги <input type="checkbox"/> Отбрана <input type="checkbox"/> Обществен ред и безопасност <input checked="" type="checkbox"/> Околна среда <input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности <input type="checkbox"/> Здравеопазване	
<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> Социална закрила <input type="checkbox"/> Отдых, култура и вероизповедание <input type="checkbox"/> Образование <input type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): _____	
I.4) Възлагане на поръчка от името на други възлагащи органи Възлагащият орган извършва покупка от името на други възлагащи органи (ако да, информация за тези възлагащи органи може да бъде предоставена в приложение А)	
Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

II.1) Описание

II.1.1) Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган:

ИЗГОТВЯНЕ НА ЦИФРОВ МОДЕЛ НА РЕЛЕФА ЧРЕЗ ВЪЗДУШНО ЛАЗЕРНО СКАНИРАНЕ (LIDAR) НА РАЙОНИТЕ СЪС ЗНАЧИТЕЛЕН ПОТЕНЦИАЛЕН РИСК ОТ НАВОДНЕНИЯ

II.1.2) Вид на поръчката и място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите

(Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства в най-голяма степен на конкретния обект на вашата поръчка или покупка/и)

<input type="checkbox"/> Строителство	<input type="checkbox"/> Доставки	<input checked="" type="checkbox"/> Услуги
<input type="checkbox"/> Изпълнение <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Извършване, независимо с какви средства, на строителство, отговарящо на изискванията, указани от възлагащите органи	<input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от горепосочените	Категория услуга No 12 (Моля, вижте приложение В1 относно категориите услуги)

Основна площадка или място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите

България

код NUTS: BG

II.1.3) Информация относно обществената поръчка, рамковото споразумение или динамичната система за покупки (ДСП)

<input checked="" type="checkbox"/> Обявлението обхваща обществена поръчка <input type="checkbox"/> Настоящото обявление обхваща сключването на рамково споразумение	<input type="checkbox"/> Обявлението обхваща създаването на динамична система за покупки (ДСП)
---	--

II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (в приложимите случаи)

<input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко оператора	<input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един оператор
---	---

Брой: _____ или (в приложимите случаи)
максимален брой _____ на участниците
в предвиденото рамково споразумение

Срок на действие на рамковото споразумение:

Продължителност в години: _____ или в месеци: _____

Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок на действие надвишава четири години:

Обща прогнозна стойност на покупките за целия срок на действие на рамковото споразумение (в приложимите случаи, посочете само с цифри):

Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: _____ Валута:

или обхват: между _____ и _____ Валута:

Честота и стойност на поръчките, които трябва да бъдат възложени: (ако това е известно):

II.1.5) Кратко описание на поръчката или покупката/покупките:

Целта на поръчката е да се изготви цифров модел на релефа чрез въздушно лазерно заснемане (LIDAR) за районите със значителен потенциален риск от наводнения в четирите района за басейново управление в България за нуждите на картиране на заплахата от наводнения като част от дейностите по проект „Разработване на планове за управление на риска от наводнения“, финансиран по Процедура за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG161PO005/12/1.20/02/29 по Приоритетна ос 1 на Оперативна програма "Околна среда 2007 – 2013. Изготвеният Цифров модел на релефа ще се използва като основа за дейностите по проекта за изготвяне на карти на заплахата и на риск от наводнения съгласно изискванията на Директивата за наводнения и Закона за водите. Минимален обхват на заснетата територия -14 000 кв.км. Територията на заснемане включва райони, разположени по течението на главни и второстепенни реки в четирите района за басейново управление в България и по черноморското крайбрежие съгласно определените райони със значителен потенциален риск от наводнения (РЗПРН). Територията на заснемане може да включва и площи по теченията на реките извън обхвата на определените РЗПРН с цел максимално окрупняване на участъците в рамките на поречието и оптимизиране на облитането. Дейността на Изпълнителя обхваща, но няма да се ограничава до:

1. Планиране на заснемането
2. Определяне на наземни опорни и контролни точки
3. Извършване на въздушно лазерно сканиране на определената територия и набиране на данни
4. Обработка на данните и оценка на качеството
5. Създаване на цифров модел на релефа и допълнителни цифрови продукти
6. Оценка на качеството на крайните продукти; представяне на резултатите

II.1.6) Общ терминологичен речник (CPV)

	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
Основен обект	71354200	

II.1.7) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)

Поръчката попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA)

Да Не **II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)**

Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции:

Да Не

(ако да) Оферти могат да бъдат подавани за:

- само една обособена позиция една или повече обособени позиции всички обособени позиции

II.1.9) Информация относно вариантите

Ще бъдат приемани варианти

Да Не **II.2) Количество или обем на поръчката****II.2.1) Общо количество или обем: (включително всички обособени позиции, подновявания и опции, в приложимите случаи)**

Поръчката предвижда изготвяне на цифров модел на релефа чрез въздушно лазерно заснемане (LIDAR) на райони със значителен потенциален риск в четирите района за басейново управление в България. Заснетата територия трябва да бъде не по-малко от 14000 кв. километра и включва райони със значителен потенциален риск от наводнения (РЗПРН), разположени по течението на главни и второстепенни реки в четирите района за басейново управление в България и по черноморското крайбрежие. Територията на заснемане може да включва и площи извън обхвата на определените РЗПРН с цел максимално окрупняване на участъците в рамките на поречието и оптимизиране на облитането. Точното очертание на територията на заснемане ще бъде представено от Възложителя на Изпълнителя към момента на сключване на договор. Изпълнителят трябва да извърши всички необходими действия за съгласуване на дейностите по въздушното лазерно сканиране съгласно изискванията на Наредба No РД-02-20-16 от 5.08.2011г. на МРРБ и да предприеме необходимите действия за декласификация на материалите от заснемането. Основните дейността по изпълнение на поръчката включват:

1. Планиране на полета и на заснемането съобразно описаните в техническото задание параметри на заснемане
2. Създаване на мрежа от наземни опорни и контролни точки с разположение и гъстота, осигуряващи качествено изпълнение на задачата
3. Извършване на въздушно лазерно сканиране на определената територия и набиране на данни с необходимата плътност /гъстота на точките за цялата територия, предмет на заснемането. Не се допускат участъци с липсваща информация в крайния продукт.
4. Обработка на данните, в т.ч.: премахване на всички данни, които са резултат от систематични или случайни грешки и не формират физическия терен; премахване от крайния продукт на всички точки, които представляват класове обекти, различни от земната повърхност – сгради, дървета и др; обработка на линиите на прекъсване; геореферирание и трансформация с цел представяне на крайните резултати в изискуемите референтни системи (ETRS89/WGS84; вертикална система EVRS2007/Балтийска)

5 Оценка на качеството и точността на данните – Данните, получени в резултат на заснемането трябва да отговаря на следните изисквания за позиционална точност: Вертикална точност

- не по-лоша от 15 см ; Хоризонтална точност - не по-лоша от 50 см. Точността на заснетите данни се определя чрез средно-квадратичната грешка (RMSE). При констатирани неточности и отклонения, Изпълнителят следва да извърши за своя сметка всички необходими корекции и евентуални доработки

6. Създаване на крайни продукти :

А. Задължително изискуеми - 1. LIDAR-облак от точки на релефа - формат ASCII и/или ESRI shape; 1. Цифров височинен модел на релефа (DEM) - формат ESRI grid ; размер на клетката 2 м; 3. Класифициран облак от точки - Формат - ASCII и/или ESRI shape

Б. Допълнителни/опционални-1. Цифров модел на терена (DTM), формат - ESRI grid ; клетка 2 м; 2. TIN-модел на релефа 3. Речни участъци в територията на заснемане , Формат - ESRI shape; 4. Цифров модел на релефа - hillshade - ESRI raster ;

7. Представяне на резултатите - Всички цифрови данни, трябва да бъдат представени на магнитен носител - DVD или HDD. Данните за отделните райони за басейново управление се представят на отделни физически носители.

Пълният обхват на дейностите е описан в Техническото задание - неразделна част от настоящата документация.

(в приложимите случаи, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС:

6119990 Валута: BGN

Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП?
или Обхват: между _____ и _____ Валута:

Да Не

II.2.2) Информация относно опциите (в приложимите случаи)

Опции

(ако да) Описание на тези опции:

Да Не

(ако това е известно) Прогнозен график за използване на тези опции:

в месеци: _____ или в дни: _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

II.2.3) Информация относно подновяванията (в приложимите случаи)

Тази поръчка подлежи на подновяване

Да Не

Брой на възможните подновявания: (ако това е известно) _____ или обхват: между _____ и _____

(ако това е известно) в случай на подновяеми поръчки за доставки или услуги, прогнозен график за последващи поръчки:

в месеци: _____ или в дни: _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

II.3) Продължителност на поръчката или краен срок за изпълнение

Продължителност в месеци: 10 или в дни _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

или

начало _____ дд/мм/гггг

завършване _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия във връзка с поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции (в приложимите случаи):

1.Гаранция за участие – представя се в една от следните форми:
а) депозит на парична сума по сметка на Възложителя или б) банкова гаранция в полза на Възложителя съгласно образеца от документацията. Участникът избира сам формата на гаранцията за участие.Гаранцията за участие в процедурата е в размер на 10 000 (десет хиляди) лева с ДДС. При представяне на гаранцията за участие в платежното нареждане, съответно в банковата гаранция, изрично се посочва наименованието на поръчката.При избор на гаранция за участие – парична сума, тя следва да се внесе по банков път по следната сметка на БДУВДР: Банка: УниКредит Булбанк – клон Плевен; IBAN: BG26UNCR96603366268618; BIC: UNCRBGSF. Когато участникът представя банкова гаранция, то същата трябва да е безусловна и неотменима банкова гаранция със срок на валидност 180 (сто и осемдесет) дни, считано от датата на представяне на офертата. Условията по Банковата гаранция трябва да отговарят на тези по приложения в документацията образец на Банкова гаранция за участие в процедурата. Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако в представената банкова гаранция не е изрично посочено, че тя е безусловна и неотменима, че е в полза на Възложителя, че е със срок на валидност 180 (сто и осемдесет) дни, считано от датата на представяне на офертата и че е за настоящата обществена поръчка. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител на банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията.

2.Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 3% от стойността на договора за изпълнение на обществената поръчка. Гаранцията за изпълнение може да се внесе по банков път или може да се представи под формата на банкова гаранция.Участникът избира сам формата на гаранцията за изпълнение. Гаранцията за изпълнение под формата на парична сума трябва да бъде внесена по следната сметка на БДУВДР: Банка: УниКредит Булбанк – клон Плевен, IBAN: BG26UNCR96603366268618, BIC: UNCRBGSF. Когато участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция, тогава в нея трябва да бъде изрично записано, че тя е безусловна и неотменима, че е в полза на Възложителя, и че срокът на същата изтича не по-малко от 30 дни след изтичане срока на изпълнение на договора. Същата трябва да бъде открита в съответствие с условията по приложения в документацията образец на банкова гаранция за изпълнение на договора.При представяне на гаранция за изпълнение в платежното нареждане или в банковата гаранция изрично се посочва наименование на договора, за който се представя гаранцията.

III.1.2) Основни финансови условия и начини на плащане и/или позоваване на разпоредбите, които ги уреждат:

Условия на плащане

Плащанията по договора се извършват по банков път, в български лева, при спазване на реда и условията на договора за изпълнение.

Настоящата обществена поръчка предвижда авансово плащане, две междинни плащания и окончателно плащане.

1. Авансово плащане

Авансовото плащане е в размер на 20 (двадесет) % от стойността на договора и се заявява, като Изпълнителят представя на Възложителя фактура в оригинал за авансово плащане в срок до 10 (десет) календарни дни от датата на датата на изпращането на писмо на Възложителя за приемане на Встъпителния доклад. Авансовото плащане е платимо до 45 (четиридесет и пет) календарни дни от датата на одобряването на документите от Възложителя, но не преди същият да е получил съответното авансово плащане от финансиращия орган.

2. Междинни плащания

Междинните плащане са в размер на 25 /двадесет и пет/% от стойността на договора и се заявяват като Изпълнителят представя на Възложителя фактура в оригинал в срок до 10 (десет) календарни дни от датата на изпращането на писмо на Възложителя за приемане на междинния доклад. Междинните плащания са платими до 45 (четиридесет и пет) календарни дни от датата на одобряването на фактурата от Възложителя.

3. Окончателно плащане

Окончателното плащане е в размер на 30 (тридесет)% от стойността на договора и се заявява, като Изпълнителят представя на Възложителя фактура за окончателното плащане в срок до 10 (десет) календарни дни от датата на изпращането на писмо на Възложителя за приемане на финалния доклад. Окончателното плащане е платимо до 45 (четиридесет и пет) календарни дни от датата на одобряването на фактурата от Възложителя.

III.1.3) Правна форма, която трябва да придобие групата от икономически оператори, на която се възлага поръчката (в приложимите случаи):

III.1.4) Други особени условия (в приложимите случаи)

Изпълнението на поръчката е предмет на особени условия (ако да) Описание на особените условия:

Да Не

Участникът трябва да притежава документи, удостоверяващи право за достъп до класифицирана информация по смисъла на Закона за защита на класифицираната информация, включително за възможността за обработка и съхранение на такава информация, или документи, удостоверяващи, че към момента на сключване на договор участникът ще притежава такива права

III.2) Условия за участие

III.2.1) Лично състояние на икономическите оператори, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри:

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

Офертата се представя на хартиен носител в един екземпляр оригинал в 3 (три) непрозрачни плика, поставени и запечатани в един общ непрозрачен плик с надпис:

ОФЕРТА До Басейнова дирекция за управление на водите в Дунавски район гр. Плевен 5800, ул. "Чаталджа" № 60; За участие в открита процедура с предмет: „Изготвяне на цифров модел на

релефа чрез въздушно лазерно сканиране (LIDAR) на районите със значителен потенциален риск от наводнения“ ; (име на участника) (пълен адрес за кореспонденция) (лице за контакт, телефон, факс и електронен адрес).

Върху плика не се поставят никакви други обозначения и не се полагат никакви фирмени печати и други знаци.

Съдържание на отделните пликове:

Плик №1 „Документи за подбор“ съдържа документите съгласно т. 2.2.1. от Указанията за участие, отнасящи се до критериите за подбор на Участниците: Образци № 19; 1; 2; 3; 4 ; Регистрационни документи на участника; Документ за закупена документация за обществена поръчка - копие; документ за внесена гаранция за участие - оригинал на вносната бележка или оригинал на банковата гаранция за участие; образци № 5 ; 5а ; 5б; 6; 7; Нотариално заверено пълномощно на лицето, упълномощено да представлява участника в процедурата (тогава, когато участникът не се представлява от лицата, които имат право на това, съгласно документите му за регистрация); Споразумение за създаване на обединение за участие и изпълнение на обществената поръчка (когато участникът е обединение, което не е юридическо лице); Нотариално заверени пълномощни от всички участници в обединението, с които упълномощават едно лице, което да подаде офертата и да попълни и подпише документите, които са общи за обединението (когато участникът е обединение, което не е юридическо лице и лицето, подаващо офертата, не е изрично вписано в споразумението, с което се създава обединението); Декларация за участието на подизпълнители - Обр. 10; Декларация от подизпълнител, че е съгласен да участва в процедурата като такъв - Обр.11 Забележка: Декларацията се попълва от всеки подизпълнител поотделно; Декларация за приемане условията в проекта на договора - Обр.12; Декларация за приемане на етичните клаузи на обществената поръчка - Обр.13; Ако участник или негов представител - управител, респективно член на управителните му / контролни органи, а в случай че членовете са юридически лица - техните представители в управителния орган, декларира в съответните декларации или посочи в други документи неверни данни и обстоятелства и това бъде установено от комисията за разглеждане, оценяване и класиране на офертите в хода на провеждане на процедурата по избор на изпълнител, този участник ще бъде отстранен от участие в процедурата по възлагане на настоящата обществена поръчка. Документи, с които се доказват икономическите, финансови и технически възможности на кандидата, описани по-долу в поле III.2.2) и III.2.3) на настоящото обявление

Всички документи, които са на език, различен от български език, се представят в превод, а регистрационните документи по чл. 56, ал. 1, т.1 и т.от ЗОП, които са на език, различен от български език, се представят в официален превод по смисъла на §16а от Допълнителните разпоредби на ЗОП .

Плик №2 „Предложение за изпълнение на поръчката“ съдържа: Техническа оферта, изготвена по Образец №17 с посочен срок за изпълнение и Приложение 1 към него.

Плик №3: „Предлагана цена“ съдържа Ценовата оферта - Образец №18 .

Възложителят не приема представянето на варианти на офертите. Офертата следва да бъде номерирана на всяка страница, като

<p>номерирането е самостоятелно за всеки един от трите плика - Плик №1, Плик №2 и Плик №3.</p> <p>Участници, за които са налице обстоятелствата по чл.47 ал. 2 от ЗОП ще бъдат отстранени от участие в процедурата.</p>	
<p>III.2.2) Икономически и финансови възможности</p>	
<p>Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:</p> <p>1.3.1. Копие от годишен баланс и отчет за приходите и разходите (за юридически лица, които не са посочили ЕИК и за които данните не са налични в Търговския регистър) за последните 3 (три) финансови години: 2010, 2011 и 2012, в зависимост от датата, в която участникът е учреден или започнал дейността си, подписани и подпечатани на всяка страница - ако публикуването им се изисква от законодателството на държавата, в която участникът е установен; или копие от годишни данъчни декларации и/или съответните документи, доказващи дохода на физическо лице (когато участникът е физическо лице). Забележка: 1. В случай на подаване на офертата преди изготвяне на годишен финансов отчет за 2012г., възложителят ще приеме само справка за приходите и разходите за 2012 г.</p> <p>1.3.2. Информация за общия оборот, оборот от сходни услуги и за годишния финансов резултат на участника за последните 3 (три) финансови години: 2010, 2011 и 2012 - Образец № 8;</p>	<p>Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи):</p> <p>1.3.1. Участникът трябва да е реализирал общ оборот от дейността си общо за последните 3 (три) приключили финансови години (2010 г., 2011 г. и 2012 г.) в зависимост от датата, на която е учреден или е започнал дейността си, в размер на не по-малко от 9 000 000 (девет милиона) лева..</p> <p>1.3.2. Участникът трябва да има оборот от договори със сходен предмет* общо за предходните 3 (три) финансови години (2010 г., 2011 г. и 2012 г.) или в зависимост от датата, на която е учреден или е започнал дейността си, в размер на не по-малко от 6 000 000 (шест милиона) лева. Забележка: Под договори със сходен предмет следва да се разбират договори за изготвяне на цифров модел на релефа чрез въздушно лазерно сканиране (LIDAR) или чрез други дистанционни методи на заснемане.</p> <p>1.3.3. Когато участникът в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, изискванията по т.1.3.1., и т. 1.3.2. се прилагат за обединението като цяло.</p>
<p>III.2.3) Технически възможности</p>	
<p>Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:</p> <p>Участникът трябва да представи:</p> <p>1.4.1. Доказателства за техническа възможност за изпълнение на настоящата обществена поръчка, съгласно посочените изисквания в т.1.4.1. от Указания за участие - Образец № 9. Копия от препоръки за изпълнени</p>	<p>Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи):</p> <p>1.4.1. Участникът следва да е изпълнил успешно през последните три години, считано от крайния срок за подаване на оферти, минимум един договор с предмет, сходен с предмета на поръчката. За успешно изпълнен се счита договор, по който има одобрен финален доклад или друг</p>

договори през последните 3 (три) години, считано до крайния срок за подаване на оферти в настоящата процедура, с предмет сходен на предмета на настоящата процедура, като са посочени лица за контакти, телефон и адрес, от които Възложителят може да получи допълнителна информация. От приложените препоръки недвусмислено трябва да става ясно: стойността на договора, срока на изпълнение, предмета на договора и страните по него;

1.4.2. Копие на сертификат за внедрена система за управление на качеството ISO 9001 с обхват дистанционни изследвания; лазерно заснемане, създаване на цифрови модели и ГИС-приложения или еквивалентен. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, документът се представя за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор по чл.25 ал.2 т.6 от ЗОП

1.4.3. Копия от документи, удостоверяващи правото на участника за достъп до класифицирана информация, по смисъла на Закона за защита на класифицираната информация, включително за възможността за обработка и съхранение на такава информация или документи, удостоверяващи, че към момента на сключване на договор участникът ще притежава такива права

1.4.4. Списък на ключовите експерти - Образец № 14;
- Професионални автобиографии на ключовите експерти (Образец № 15) и доказателства към тях: За доказване на съответствие с изискванията участникът представя за всеки експерт документи, доказващи образование, квалификация и професионален опит - професионална автобиография, копия от дипломи, сертификати,

равностоеен документ.

1.4.2. Участникът трябва да притежава сертификат за внедрена система за управление на качеството ISO 9001 с обхват дистанционни изследвания; лазерно заснемане, създаване на цифрови модели и ГИС-приложения или еквивалентен.

1.4.3. Участникът трябва да притежава документи, удостоверяващи право за достъп до класифицирана информация по смисъла на ЗЗКИ, включително за възможността за обработка и съхранение на такава информация, или документи, удостоверяващи, че към момента на сключване на договор участникът ще притежава такива права.

1.4.4. Участникът следва да разполага с екип от експерти включващ минимум следните ключови експерти:

а) 1.Ръководител на проекта, който
-притежава висше икономическо или техническо образование, степен „магистър“;
-притежава най-малко 10г. професионален опит, от които минимум 5г. опит в областта на аерозаснемане или други дистанционни методи на сканиране и интерпретиране на земната повърхност;
-е участвал в минимум два успешно завършени проекта, със сходен предмет на дейност.

б) 2.Експерт по планиране и изпълнение на полетите, който
-притежава висше авиационно или техническо образование, степен „магистър“;
-има общ професионален опит по специалността не по-малко от 5г.;
-е участвал като в екип за изпълнение на минимум един проект, с предмет въздушно лазерно сканиране или аерозаснемане.

г) Експерт по геодезия, който
-притежава висше геодезическо образование, степен „магистър“;

трудова книжка, договори, препоръки или еквивалентни документи удостоверяващи представената в списъка и професионалната биография информация.

- Декларации за разположение на ключовите експерти и липса на конфликт на интереси с Възложителя (Образец № 16);

1.4.5. Не се изискват списък с имена и доказателства за квалификацията на други експерти, които участникът ще използва за обезпечаване на поръчката, освен ключовите,

1.4.6. Документи доказващи правото на участника да използва ресурсите на други физически и/или юридически лица при изпълнение на поръчката, включително когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица и участникът се позовава на ресурсите на членуващите в обединението физически и/или юридически лица - в случаите, когато е приложимо.

1.4.7. Валидно свидетелство за авиационен оператор съгл. чл. 2 от раздел I от Наредба No РД-02-20-16 от 5 август 2011г. на МРРБ или договор с авиационен оператор или документи, удостоверяващи, че към момента на сключване на договор участникът ще притежава такова свидетелство или сключен договор. Когато участникът в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, документът се представя за обединението като цяло

- притежава общ професионален опит по специалността не по-малко от 5 г;

- притежава практически опит по създаване и поддържане на геодезични мрежи и определяне на координати чрез GNSS; геодезични измервания и трансформации

- е участвал в минимум един проект, свързан със създаване на цифров модел на релефа

д) Експерт по Географски информационни системи (ГИС), който

- притежава висше образование и квалификация по ГИС;

- има общ професионален опит по специалността не по-малко от 5 г.

- притежава практически опит по прилагане на географски софтуер; по поддържане и обработка на данни в ГИС; създаване на цифров модел на релефа (ЦМР); създаване в ГИС-среда на производни продукти от наличен ЦМР

- е участвал в минимум един проект, свързан със създаване на ЦМР

е) Експерт по контрол на качеството, който

- притежава висше техническо, математическо или еквивалентно образование, степен „магистър“;

- притежава минимум 2 год. практически опит по обработка и оценка на качеството на данни от дистанционни измервания

- е участвал като експерт по обработка на данни или по контрол на качеството на данните в не по-малко от два проекта със сходен предмет;

Забележка: За успешно завършен се счита проект, по който има одобрен финален доклад или друг равностоен документ

1.4.5. Участникът може да използва и други експерти за изпълнението на поръчката, с образование и професионален опит, съответстващи на предмета на поръчката. Не се поставя изискване за включване на

	<p>имената на тези експерти в офертата.</p> <p>1.4.6. Участник може да използва ресурсите на други физически и/или юридически лица, като представи документи, доказващи, че има на свое разположение тези ресурси. Условието се прилага и когато участникът е обединение от физически и/или юридически лица и участникът се позовава на ресурсите на членуващите в обединението.</p> <p>1.4.7. Участникът трябва да притежава валидно свидетелство за авиационен оператор съгл.чл. 2 от раздел I от Наредба No РД-02-20-16/5.08.2011г. на МРРБ, или да има сключен договор с авиационен оператор или да представи документи, удостоверяващи че към момента на сключване на договора ще притежава такива. Когато участникът в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, изискване се прилага за обединението като цяло.</p>
--	--

III.2.4) Информация относно запазени поръчки (в приложимите случаи)

- Поръчката е ограничена до предприятия, ползващи се със закрита
- Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

III.3) Специфични условия за поръчки за услуги**III.3.1) Информация относно определена професия**

Изпълнението на услугата е ограничено до определена професия Да Не
(ако да) Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

III.3.2) Персонал, който отговаря за изпълнението на услугата

Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната Да Не
квалификация на персонала, който отговаря за изпълнението на услугата

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА**IV.1) Вид процедура****IV.1.1) Вид процедура**

- Открита
- Ограничена
- Ускорена ограничена Основания за избора на ускорена процедура:

<input type="checkbox"/> Договаряне	Някои кандидати вече са изорани (ако е целесъобразно при определени видове процедури на договаряне) (ако да, посочете имената и адресите на икономическите оператори, които вече са избрани, в рубрика VI.3 „Допълнителна информация“)	Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>						
<input type="checkbox"/> Ускорена процедура на договаряне	Основания за избора на ускорена процедура:							
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог								
<p>IV.1.2) Ограничение на броя на операторите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват (ограничени процедури и процедури на договаряне, състезателен диалог)</p> <p>Предвиден брой на операторите _____ или предвиден минимален брой _____ и (в приложимите случаи) максимален брой _____</p> <p>Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>								
<p>IV.1.3) Намаляване на броя на операторите по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог) Прибягване към поэтапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти</p>								
Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>								
<p>IV.2) Критерии за възлагане</p>								
<p>IV.2.1) Критерии за възлагане (моля, отбележете съответната/ите клетка/и)</p>								
<input type="checkbox"/> Най-ниска цена или <input checked="" type="checkbox"/> икономически най-изгодна оферта с оглед на								
<input type="checkbox"/> посочените по-долу критерии (критериите за възлагане трябва да бъдат посочени с тяхната тежест или в низходящ ред на важност в случаите, когато определянето на тежест е невъзможно поради очевидни причини)								
<input checked="" type="checkbox"/> критериите, посочени в спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за договаряне или в описателния документ								
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 5%;"></th> <th style="width: 85%;">Критерии</th> <th style="width: 10%;">Тежест</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">1</td> <td>Техническа оценка K_i с максимално възможни 100 точки; $K_i = (A_i/A_{max}) * 50 + (V_{max}/V_i) * 15 + D1_i + D2_i + D3_i + D4_i$; където: A_i е площ на заснемане, предложена от даден участник (i); A_{max} е най-голямата площ на заснемане, предложена от участниците; V_{max} е най-висока вертикална точност, предложена от участниците; V_i е вертикална точност, предложена от дадения участник; D1-D4 са предложени от участника допълнителни/опционални продукти съгласно техническото задание: D1 - Класифициран облак от точки с тежест 12 т.; D2 - TIN-модел на релефа на земната повърхност с тежест 8т; D3 - Речни участъци в територията на</td> <td style="text-align: center;">50</td> </tr> </tbody> </table>				Критерии	Тежест	1	Техническа оценка K_i с максимално възможни 100 точки; $K_i = (A_i/A_{max}) * 50 + (V_{max}/V_i) * 15 + D1_i + D2_i + D3_i + D4_i$; където: A_i е площ на заснемане, предложена от даден участник (i); A_{max} е най-голямата площ на заснемане, предложена от участниците; V_{max} е най-висока вертикална точност, предложена от участниците; V_i е вертикална точност, предложена от дадения участник; D1-D4 са предложени от участника допълнителни/опционални продукти съгласно техническото задание: D1 - Класифициран облак от точки с тежест 12 т.; D2 - TIN-модел на релефа на земната повърхност с тежест 8т; D3 - Речни участъци в територията на	50
	Критерии	Тежест						
1	Техническа оценка K_i с максимално възможни 100 точки; $K_i = (A_i/A_{max}) * 50 + (V_{max}/V_i) * 15 + D1_i + D2_i + D3_i + D4_i$; където: A_i е площ на заснемане, предложена от даден участник (i); A_{max} е най-голямата площ на заснемане, предложена от участниците; V_{max} е най-висока вертикална точност, предложена от участниците; V_i е вертикална точност, предложена от дадения участник; D1-D4 са предложени от участника допълнителни/опционални продукти съгласно техническото задание: D1 - Класифициран облак от точки с тежест 12 т.; D2 - TIN-модел на релефа на земната повърхност с тежест 8т; D3 - Речни участъци в територията на	50						

	заснемане с тежест 12 т; D4- Цифров модел на релефа - hillshade (Shaded DEM) с тежест 3 т.	
2	Ценова оценка $C_i = (C_{min} / (C_{pi})) * 100$; където: C_{min} - най-ниска предложена цена от всички оферти; C_{pi} - предложената от участника цена	30
3	$T_i = (T_{min} / T_{pi}) * 100$, където: T_{min} - най-кратък предложен срок от всички оферти (в месеци); T_{pi} - предложен от участника срок	20

IV.2.2) Информация относно електронен търг

Ще се използва електронен търг

Да Не

(ако да, ако е уместно) Допълнителна информация относно електронния търг:

IV.3) Административна информация**IV.3.1) Референтен номер на досието, определен от възлагачия орган (в приложимите случаи)****IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчка (ако да)**Да Не
 Обявление за предварителна информация Обявление в профила на купувача
 Номер на обявлението в ОВ на ЕС: 2013/S015-021214 от 22/01/2013 дд/мм/гггг
 Други предишни публикации (в приложимите случаи)**IV.3.3) Условия за получаване на спецификации и допълнителни документи или на описателен документ (в случай на състезателен диалог)**

Срок за получаване на искания за документи или за достъп до документи

Дата: 26/03/2013 дд/мм/гггг

Час: 16:30

Платими документиДа Не

(ако да, посочете само с цифри) Цена: 20 Валута: BGN

Условия и начин на плащане:

Заинтересуваните лица могат да получат документацията за участие до датата, посочена в Обявлението, в деловодството на БДУВДР, на адрес: гр. Плевен, ул. "Чаталджа" № 60, всеки работен ден между 9:00 ч. и 16:30 ч., срещу представяне на платежен документ за внесената парична сума в размер на 20 лв. по следната сметка на БДУВДР:

Банка: УниКредит Булбанк - клон Плевен

IBAN: BG57UNCR9660316268610

BIC: UNCRBGSF

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие

Дата: 05/04/2013 дд/мм/гггг

Час: 17:30

IV.3.5) Дата на изпращане на поканите за представяне на оферта или за участие на избраните кандидати (ако това е известно, в случай на ограничени процедури, процедури на договаряне и състезателен диалог)

Дата: дд/мм/гггг

IV.3.6) Език/езици, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие Всеки от официалните езици на ЕС Официален/ни език/езици на ЕС:

<input checked="" type="checkbox"/> BG	<input type="checkbox"/> DA	<input type="checkbox"/> EL	<input type="checkbox"/> GA	<input type="checkbox"/> LT	<input type="checkbox"/> NL	<input type="checkbox"/> RO	<input type="checkbox"/> FI
<input type="checkbox"/> ES	<input type="checkbox"/> DE	<input type="checkbox"/> EN	<input type="checkbox"/> IT	<input type="checkbox"/> HU	<input type="checkbox"/> PL	<input type="checkbox"/> SK	<input type="checkbox"/> SV
<input type="checkbox"/> CS	<input type="checkbox"/> ET	<input type="checkbox"/> FR	<input type="checkbox"/> LV	<input type="checkbox"/> MT	<input type="checkbox"/> PT	<input type="checkbox"/> SL	

Други: Български

IV.3.7) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата

до: _____ дд/мм/гггг

или Продължителност в месец/и: _____ или в дни: 180 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)

IV.3.8) Условия за отваряне на офертите

Дата: 10/04/2013 дд/мм/гггг

Час: 11:00

(в приложимите случаи) Място: гр. Плевен, ул. "Чаталджа" 60; зала 7 /седми/ етаж

Лица, които са оправомощени да присъстват при отварянето на офертите (в приложимите случаи) Да Не

(ако да) Допълнителна информация относно оправомощените лица и процедурата на отваряне:

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни надлежно упълномощени представители (с нотариално заверено пълномощно), чиито оферти са приети и регистрирани, както и представители на средствата за масово осведомяване и на юридически лица с нестопанска цел. Представителят на участника се допуска след удостоверяване на неговата самоличност и представяне на съответните пълномощни.

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ**VI.1) Информация относно периодичното възлагане (в приложимите случаи)**

Това представлява периодично повтаряща се поръчка

Да Не

(ако да) Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления:

VI.2) Информация относно средства от Европейския съюз

Поръчката е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз

Да Не

(ако да) Позоваване на проекта/ите и/или програмата/ите:

Процедура за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG161PO005/12/1.20/02/29 по Приоритетна ос 1 на Оперативна програма "Околна среда 2007 - 2013 г."

VI.3) Допълнителна информация (в приложимите случаи)

В процедурата за възлагане на обществената поръчка могат да участват като подават оферти всички български или чуждестранни физически и/или юридически лица, включително техни обединения, които отговарят на изискванията, посочени в Закона за обществените поръчки и обявените изисквания на Възложителя в настоящите указания и документацията за участие.

Представянето на оферта за участие в настоящата процедура задължава участника да приеме напълно всички изисквания и условия, посочени в документацията за участие, при спазване на Закона за обществените поръчки. Поставянето на различни от тези условия и изисквания от страна на участник в поръчката не ангажира по никакъв начин Възложителя.

В случай, че участникът участва като обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава участниците в обединението сключват споразумение. Споразумението за създаване на обединение за участие в настоящата обществена

поръчка следва да бъде представено в оригинал или нотариално заверено копие. Възложителят, с оглед предоставената му правна възможност по чл. 25, ал. 3, т. 2 от ЗОП, не поставя и не изисква създаване на юридическо лице в случай, че избраният за изпълнител участник е обединение от физически и/или юридически лица. В текста на споразумението за създаване на обединение за участие в настоящата обществена поръчка следва задължително да се съдържа посочване на Възложителя и на процедурата, за която се обединяват.

При участие на обединения, които не са юридически лица, критериите за подбор се прилагат към обединението участник, а не към всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

Споразумението трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че:

всички членове на обединението са отговорни солидарно - заедно и поотделно, за изпълнението на договора;

е определен представляващ обединението, който е упълномощен да задължава, да получава указания за и от името на всеки член на обединението;

всички членове на обединението са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора.

Участниците в обединението трябва да определят едно лице, което да представлява обединението за целите на поръчката.

Не се допускат промени в състава на обединението след подаването на офертата.

Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка и офертата му няма да бъде разгледана, когато не е приложено споразумение за създаването на обединение или в приложеното споразумение липсват клаузи, гарантиращи изпълнението на горепосочените условия или съставът на обединението се е променил след подаването на офертата, и участникът не представи изискваните документи съгласно чл. 68, ал.8 и 9 от ЗОП.

Когато участникът предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката, изискванията се прилагат и за подизпълнителите в съответствие с чл.56, ал.2 от ЗОП, - съобразно вида и дела на участие на подизпълнителя/ите. Възлагането на работи на подизпълнители е допустимо само ако участникът приеме, че отговаря за действията, бездействията и работата на посочените подизпълнители като за свои действия, бездействия и работа.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес

бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република

България

Телефон

		02 9884070
Адрес за електронна поща cpcadmin@cpc.bg		Факс 02 9807315
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg		
Орган, който отговаря за процедурите по медиация (в приложимите случаи)		
Официално наименование		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
		Телефон
Адрес за електронна поща		Факс
Интернет адрес (URL):		
VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете рубрика VI.4.2 ИЛИ при необходимост рубрика VI.4.3)		
Уточнете информацията относно крайния срок/крайните срокове за подаване на жалби: Жалбата се подава в сроковете, разписани в чл.120 ал.5 т.1 и ал.6 от ЗОП.		
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби		
Официално наименование		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
		Телефон
Адрес за електронна поща		Факс
Интернет адрес (URL):		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление		
Дата: 12/03/2013 дд/мм/гггг		

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И МЕСТА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и места за контакт, от които може да бъде получена допълнителна информация		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ако е известен):		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава

Място/места за контакт		Телефон	
На вниманието на			
Адрес за електронна поща		Факс	
Интернет адрес (URL):			
II) Адреси и места за контакт, от които могат да бъдат получени спецификации и допълнителни документи			
Официално наименование			
Национален идентификационен № (ако е известен):			
Пощенски адрес			
Град		Пощенски код	Държава
Място/места за контакт		Телефон	
На вниманието на			
Адрес за електронна поща		Факс	
Интернет адрес (URL):			
III) Адреси и места за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите/заявленията за участие			
Официално наименование			
Национален идентификационен № (ако е известен):			
Пощенски адрес			
Град		Пощенски код	Държава
Място/места за контакт		Телефон	
На вниманието на			
Адрес за електронна поща		Факс	
Интернет адрес (URL):			
IV) Адрес на другия възлагащ орган, от името на когото възлагащият орган извършва покупка			

(Използвайте приложение А, раздел IV толкова пъти, колкото е необходимо)

ПРИЛОЖЕНИЕ В1 - ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ**Категории услуги, посочени в раздел II: Обект на поръчката****Директива 2004/18/ЕО**

Категория №(1)	Предмет
1	Услуги по поддръжка и ремонт
2	Услуги на сухопътния транспорт(2), включително услуги с бронирани автомобили и куриерски услуги, с изключение на превоз на поща
3	Услуги на въздушния транспорт за превоз на пътници и товари, с изключение на превоз на поща
4	Превоз на поща по суша(3) и по въздух
5	Далекосъобщителни услуги
6	Финансови услуги: а) застрахователни услуги, б) банкови и инвестиционни услуги(4)
7	Компютърни и свързаните с тях услуги
8	Услуги за научноизследователска и развойна дейност(5)
9	Счетоводни и одиторски услуги, водене на книги
10	Услуги по проучване на пазара и изследване на общественото мнение
11	Консултантски услуги по управление(6) и свързани с тях услуги
12	Архитектурни и инженерни услуги; услуги по градоустройствено планиране и по паркова архитектура; свързани научни и технически консултантски услуги; услуги, свързани с технически изпитвания и анализи
13	Рекламни услуги
14	Услуги по почистване на сгради и управление на недвижими имоти
15	Издателски услуги и услуги по печат срещу възнаграждение или по договор
16	Услуги по събиране и третиране на отпадъци, включително канализационни води; санитарни и сходни услуги
Категория №(7)	Предмет
17	Услуги на хотели и ресторанти
18	Услуги на железопътния транспорт
19	Услуги на водния транспорт
20	Спомагателни и допълнителни услуги в транспорта
21	Юридически услуги
22	Услуги по набиране и предоставяне на работна сила(8)
23	Детективски и охранителни услуги, с изключение на услуги с бронирани автомобили
24	Образователни услуги и услуги, свързани с професионално обучение
25	Услуги на здравеопазването и социалните дейности
26	Услуги в областта на културата, спорта и развлеченията(9)
27	Други услуги

(1) Категории услуги по смисъла на член 20 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II А към нея.

(2) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.

(3) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.

(4) С изключение на финансови услуги във връзка с издаването, продажбата, покупката или прехвърлянето на ценни книжа или други финансови инструменти, и услуги на централни банки. Също така се изключват: услугите, включващи придобиването или наемането, независимо с какви финансови средства, на земя, съществуващи сгради или друго недвижимо имущество, или във връзка с права върху такива. Договорите за финансови услуги, които са сключени едновременно със, преди или след договора за придобиване или наем, независимо от тяхната форма, обаче се подчиняват на правилата на директивата.

(5) С изключение на услуги за научноизследователска и развойна дейност, различни от тези, при които ползите възникват изключително в полза на възлагащия орган за негова употреба при провеждането на собствените му дейности, при условие че предоставената услуга е изцяло платена от възлагащия орган.

(6) С изключение на услуги по арбитраж и помирение.

(7) Категории услуги по смисъла на член 21 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II Б към нея.

(8) С изключение на трудови договори.

(9) С изключение на договори за придобиването, разработването, производството или съвместното производство на програмни материали от излъчващи организации и договори за програмно телевизионно време.