

УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОБРАЗЦИТЕ НА ДОКУМЕНТИ

1. Указания за подготовка на Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП):

Възложителят предоставя на заинтересованите лица образец на ЕЕДОП. Образецът на ЕЕДОП, изготвен от Възложителя е достъпен чрез Централизираната електронна платформа /платформата/, на адрес: <https://app.eop.bg>, в обособената електронна преписка на обществената поръчка, в раздел „Изисквания“ в платформата. В образца на ЕЕДОП за конкретната обществена поръчка, са маркирани полетата, които съответстват на поставените от възложителя изисквания, свързани с личното състояние на участниците и критериите за подбор. Участникът попълва своя/своите еЕЕДОП/и за участие в поръчката, подписва го/ги с електронен подпис от съответното/ите лице/а по чл. 40 и чл. 41 от ППЗОП и го/ги прикача в платформата, съобразно изискванията на възложителя. С подписването на офертата чрез функционалностите на платформата от лице с представителна власт по закон или по пълномощие се считат за подписани всички документи, които съдържат волеизявление на това лице. Въпрос за избор е кой от посочените по-долу начини в настоящата обществена поръчка ЕЕДОП участникът ще избере да попълни и представи.

1.1. Използване на образците, генерирани чрез Система за попълване и повторно използване на ЕЕДОП чрез Платформата.

В настоящата електронна преписка на поръчката в Платформата, се съдържат генерирани чрез вградената в нея Система за попълване и повторно използване на ЕЕДОП електронни образци на ЕЕДОП. Могат да бъдат разгледани чрез функцията „Преглед на ЕЕДОП“.

За да могат да бъдат попълнени посочените образци, участникът (респ. всяко друго лице, задължено да подаде ЕЕДОП) е необходимо да изпълни следните стъпки:

- да попълни онлайн образца чрез функцията „+Попълване на ЕЕДОП“.
- да попълни образца в съответствие с обозначените полета, кореспондиращи на условията на -поръчката (и приложими за попълващия);
- да запази, като съхрани в Платформата попълнения образец;
- да подпише с квалифициран електронен подпис (електронни подписи полагат всички задължени лица).

1.2. Използване на образците, генерирани чрез Система за попълване и повторно използване на ЕЕДОП извън Платформата и приложени в обществената поръчка от участника

В настоящата електронна преписка на обществената поръчка в Платформата, се съдържат генерирани чрез вградената в нея Система за попълване и повторно използване на ЕЕДОП електронни образци на ЕЕДОП. Могат да бъдат разгледани чрез функцията „Преглед на ЕЕДОП“ и свален в формат *.xml.

Файлът във формат *.xml е предназначени за използване в Система за попълване и повторно използване на ЕЕДОП.

За да могат да бъдат попълнени посочените образци, участникът (респ. всяко друго лице, задължено да подаде ЕЕДОП) е необходимо да изпълни следните стъпки:

- да влезе в Система за попълване и повторно използване на ЕЕДОП, която е безплатна и достъпна чрез Портала за обществени поръчки (<https://www2.aop.bg/>), секция „ЦАИС ЕОП - ЕЕДОП“, или при зареждане в браузера директно на електронен адрес <https://espd.eop.bg/espd-web/filter?lang=bg>.

□ да зареди в Системата предоставения от възложителя espd-request.xml за конкретната обществена поръчка;

□ да попълни образеца в съответствие с обозначените полета, кореспондиращи на условията на поръчката (и приложими за попълващия);

□ да съхрани попълнения файл задължително и в двата формата *.pdf и *.xml и да го изтегли като espd-response;

□ да подпише с квалифициран електронен подпис версията на espd-response в *.pdf формат (електронни подписи полагат всички задължени лица);

□ да приложи/прикачи чрез функцията „ПРИКАЧВАНЕ НА ФАЙЛЛОВЕ" така изготвените ЕЕДОП към документите за участие в обществената поръчка в раздел „Изисквания за лично състояние и критерии за подбор"

Възложителя приема ЕЕДОП по т.2 и при следните условия:

а) Файлът, съдържащ документа да не е заразен с вируси.

б) е-ЕЕДОП не трябва да съдържа макроси или изпълним програмен код.

в) Документите следва да съдържат прав (некриптиран) текст.

д) Документите следва да са подписани с валиден електронен подпис със средствата на съответния софтуерен продукт, поддържащ дадения формат.

Допълнителна информация за използването на системата за е-ЕЕДОП може да бъде намерена:

- На интернет страницата на АОП, информация има по отношение на Методическо указание с № 4/02.03.2018г., публикувано на адрес: https://www2.aop.bg/wpcontent/uploads/2019/06/MU4_2018.pdf . , както и в рубриката „Въпроси и отговори" по отношение на е-ЕЕДОП от 20.03.2018г., находяща се Начало > Законодателство и методология > Въпроси и отговори;

- На интернет страницата на системата за е-ЕЕДОП: <https://espd.eop.bg/espd-web/filter?lang=bg> .

1.3. Деклариране на личното състояние, липсата на специфични основания за изключване и съответствието с критериите за подбор:

Участникът удостоверява липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1-7 от ЗОП, с попълване на Част III: Основания за изключване на ЕЕДОП, в приложимите полета.

Участникът декларира липсата на специфични основания за изключване чрез попълване на Част III, раздел Г „Други основания за изключване, които могат да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава-членка".

В случай, че за конкретен участник/подизпълнител/трето лице не са налице специфичните основания за изключване е достатъчно в ЕЕДОП да се маркира отговор „Не", без да е необходимо лицето да прави конкретно изброяване.

Когато за участник е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1-7 от ЗОП и преди подаването на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56, ал.1, т.1-4 от ЗОП, тези мерки се описват в ЕЕДОП.

Като доказателства за надеждността на участника се представят следните документи:

1. по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗОП - документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;

2. по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 3 от ЗОП - документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства.

3. по отношение на обстоятелствата по чл.56, ал.1, т.4 от ЗОП - документ, издаден от съответния компетентен орган, от който е видно, че дължимото вземане по чл.128, чл.228, ал.3 или чл.245 от Кодекса на труда е изцяло платено.

На основание чл. 57 от ЗОП, участникът ще бъде отстранен от участие в настоящата обществена поръчка, за когото са налице основанията за отстраняване по чл. 54, ал. 1 от ЗОП, възникнали преди и по време на обществената поръчка и когато в случаите по чл. 56, ал. 2 от ЗОП е преценил, че предприетите мерки не са достатъчни, за да се гарантира надеждността на участника.

2. Техническо предложение

Участникът следва да приложи:

- попълнено техническо предложение по образец в съответствие с техническата спецификация и изискванията на възложителя

- валиден Сертификат за ЕО одобряване на типа превозно средство, към когото принадлежат предлаганите нови МПС, издадени от производителя или неговия упълномощен представител, установен в общността, съгласно наредба № 60/ 2009г. за одобряване типа на нови МПС или да бъде извършено доказване при условията на чл.52 от ЗОП.

- Участникът следва да бъде оторизиран от производителя или от негов официален представител на ново моторно превозно средство, удостоверяващ права за представителство и търговия на предлаганото ново моторно превозно средство или всички продукти на производителя. Към офертата трябва да бъде представен официален удостоверяващ документ или да бъде извършено доказване при условията на чл.52 от ЗОП.

В Техническото предложение всеки участник следва да предложи:

а) Срок за изпълнение на поръчката, като същият не подлежи на оценка.

Забележка: Сроктът за изпълнение на настоящата обществена поръчка е по предложението на участниците, като предложеният срок не може да бъде по-дълъг от 90 (деветдесет) календарни дни, считано от датата на подписване на договора за изпълнение на обществената поръчка. Възложителят е определил максимален срок за изпълнение на обществената поръчка. Ако участник предложи по-дълъг срок за изпълнение на настоящата поръчка от посочения от възложителя срок, ще бъде отстранен от по-нататъшно участие в процедурата.

б) Гаранционен срок на автомобила.

Забележка: Възложителят е поставил изискване за минимален гаранционен срок на автомобилите както следва:

- осигурено пълно гаранционно обслужване за период не по-малко от 6 години или не по – малко от 140 000 км, което настъпи първо, не по-кратък от обявения от производителя гаранционен срок, считано от датата на подписване на протокол за регистрация (след като доставеното МПС бъде регистрирано в КАТ), между доставчик и крайния получател, при стриктно спазване на инструкциите за експлоатация.

- пълна гаранция за всички производствени и фабрични дефекти, минимум 72 месеца или 180 000 км, което от двете се случи първо.

- минимален гаранционен срок на антикорозионното покритие на купето – не по –малко от 10 години, съгласно Техническите спецификации, изискванията на Възложителя).

В Техническото си предложение участникът следва да посочи марка и модел на предлаганите от него автомобили, с пълно описание на работните и функционални

характеристики на автомобилите, към които Възложителят е поставил минимални изисквания, с поставяне на „ДА“ или изписване на предлаганите характеристики в полето „Предложение на участника“. В случай, че работните и функционални характеристики на автомобилите са с по-високи технически параметри от заложените на Възложителя, Участникът се задължава да достави предложеното, в случай, че бъде избран за Изпълнител. Предлагането на по-високи работните и функционални характеристики на автомобилите от заложените от Възложителя, не води до предимство на участника, както и не води до неговото отстраняване.

Технически предложения, които не съдържат горепосочената минимално изискуема информация, ще бъдат отстранени от участие в процедурата.

Участник предложил срокове, работни и функционални характеристики, които не доказват стриктно съответствието като минимум с минималните технически характеристики заложени от Възложителя в техническата спецификация и документацията на обществената поръчка или не съдържа информация, ще се счита, че е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия и ще бъде отстранен от по-нататъчно участие в поръчката.

По своя преценка Участникът може да включи и друга допълнителна информация, имаща отношение към изпълнението на поръчката. Включването в техническото предложение на допълнителна информация извън горепосочената, не отменя задължението на Участника да включи в предложението си информацията, описана по-горе.

В техническо си предложение участникът следва да декларира:

1. Индикативните срокове за изпълнение на поръчката са:
..... (следва да се съобразят **Техническите спецификации**).
2. Техническото обслужване и ремонт на леките автомобилите ще се извършва в сервизна база на изпълнителя, находяща се на адрес:....., която е собствена/ наета на територията на България, в рамките на гаранционните срокове и гаранционното сервизно обслужване.
Забележка: излишното от „собствена/ наета „ се зачерква/премахва.
3. Че е производител/оторизиран представител на предлаганата марка превозно средство.
4. Че е оторизиран от производителя или от негов официален представител на ново моторно превозно средство, удостоверяващ права за представителство и търговия на предлаганото ново моторно превозно средство или всички продукти на производителя. Към офертата трябва да бъде представен официален удостоверителен документ или да бъде извършено доказване при условията на чл.52 от ЗОП
5. Че е в състояние да доставим 5 броя фабрично нови и неупотребявани автомобили от една марка и модел, с еднакви минимални изискуеми параметри, с идентично оборудване, заложени съобразно Техническите спецификации, изискванията на Възложителя.
6. Че е в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с Техническите спецификации, изискванията на Възложителя, включително да поемем: транспортните разходи; разходите за натоварване и разтоварване; разходи по регистрация на автомобилите в КАТ; разходи за отстраняване на несъответствията при приемане на доставката, ако такива са констатирани от страна на Възложителя; разходите по издаването на сертификати, разрешителни, инструкции, паспорти, гаранционни и сервизни книжки, документи за платени

данъци, мита, такси, фактури, удостоверение за екологична норма на двигателя, приемо-предавателни протоколи и всички съпътстващи документи необходими за правилната експлоатация на автомобила/лите, когато е приложимо; разходи за окомплектоване на автомобила/лите съгласно чл.139, ал.2 от Закона за движение по пътищата; заредени с всички необходими за експлоатацията му течности и материали, и минимум 10 литра гориво в резервоара; всички разходи във връзка с осъществяването на гаранционна поддръжка на автомобилите в срока на гаранцията съгласно посочените изисквания в техническата спецификация; монтаж за сметка на изпълнителя на GPS /или еквивалент/ устройство за навигация, който не нарушава по никакъв начин гаранцията на автомобила/лите, както и разходи за отстраняване на всички технически неизправности и/ или повреди и/ или несъответствия и/ или дефекти /явни или скрити/ по автомобила/лите, в сервиз на оферента или в негови оторизирани сервизи / дилъри/, включващи и транспортирането на автомобила/лите до сервиз и обратно.

7. Че гарантираме пълната функционална годност на доставените автомобили съгласно предназначението на автомобилите.
8. Че е в състояние да осигурим пълна гаранция за всички производствени и фабрични дефекти, за период минимум 72 месеца или не по-малко от 180 000 км, считано от датата на подписване на протокол за приемане между Възложителя и Изпълнителя, съгласно Техническите спецификации, изискванията на Възложителя, което от двете се случи първо.
9. Че е в рамките на гаранционния срок изпълнителят ще отстранява със свои сили и средства всички появили се дефекти, недостатъци и/или повреди и/или несъответствия на автомобилите, попадащи в обхвата на гаранцията, съответно подменя дефектирали части и/или компоненти с нови. Всички резервни части, материали, консумативи и труд вложени за извършване на предписаните от завода – производител гаранции са за сметка на Изпълнителя. Гаранцията обхваща всички системи, агрегати, възли и детайли на автомобила, съгласно изискванията на производителя по сервизна книжка, касаеща гаранционна отговорност на производителя.
10. Че е в състояние да осигурим пълно гаранционно обслужване за период от не по-малко от 6 години или не по – малко от 140 000 км, съгласно Техническите спецификации, изискванията на Възложителя, което настъпи първо, не по-кратък от обявения от производителя гаранционен срок, считано от датата на подписване на протокол за приемане между Възложителя и Изпълнителя, при стриктно спазване на инструкциите за експлоатация.
11. Че е в състояние да осигурим минимален гаранционен срок на антикорозионното покритие на купето – не по –малко от 10 години, считано от датата на подписване на протокол за приемане между Възложителя и Изпълнителя, съгласно Техническите спецификации, изискванията на Възложителя).
12. Че отговорността за качеството и своевременното отстраняване на възникнали повреди е на Изпълнителя.
13. Че отговорността на Изпълнителя, в случаите на скрити недостатъци и своевременно писмено уведомяване в рамките на гаранционния срок, да отстрани или замени некачествените компоненти или оборудване с ново/и, като поеме всички разходи по замяната.
14. Че автомобилите ще се съпровождат с инструкция или ръководство за експлоатация на български език (на хартиен носител или електроенен с

електронен подпис), която да включва информация относно: техническите данни и характеристики; ръководства за експлоатация: процедури за нормална експлоатация, мерки за безопасност, установяване на неизправности; техническо обслужване, периодични проверки, обслужване, почистване и хигиенни инструкции.

15. Че автомобилите ще бъдат доставени с постоянна регистрация за доставените автомобили в КАТ, съгласно изискванията на ЗДвП и Наредба № I-45/24.03.2000г. за регистриране, отчет, пускане в движение и спиране от движение на МПС и ремаркета, теглени от тях.
16. Че техническото предложение /оферта/ е валидно 6 (шест) месеца, считано от крайния срок за подаване.

3. Ценово предложение

В електронната преписка на обществената поръчка се съдържа електронен образец на ценово предложение. В детайлното ценово предложение участникът следва да попълни единична цена, в лева без ДДС за доставка на един брой фабрично нов неупотребяван високопроходим автомобил. При попълване на това поле – единична стойност, системата автоматично изчислява общата стойност в лева без ДДС.

Предложената цена трябва да бъде, определена при пълно съответствие с изискванията на Възложителя, включваща всички разходи по изпълнението ѝ в описания вид и обхват.

Ценовото предложение на участниците не може да надхвърля максималната прогнозна стойност на поръчката. Оферти, надхвърлящи максималната прогнозна стойност на поръчката, ще бъдат предложени за отстраняване поради несъответствие с това предварително обявено условие.

Цената се посочва в български лева, с точност до втория знак на десетичната запетая и трябва да включва всички разходи на изпълнителя, необходими за изпълнение предмета на поръчката.

Извън Ценовото предложение в никой друг документ от офертата не трябва да е посочена информация относно цената. Участници, които по какъвто и да е начин са включили някъде в офертата си извън Ценовото предложение елементи, свързани с предлаганата цена (или части от нея), ще бъдат отстранени от участие в процедурата.

Участникът е единствено отговорен за евентуално допуснати несъответствия, грешки или пропуски в изчисленията на предложените от него цени.

ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ:

В изпълнение на разпоредбата на чл.48 ал.2 от ЗОП да се счита добавено "или еквивалент" навсякъде, където в документацията по настоящата поръчка са посочени стандарти, технически одобрения или спецификации или други технически еталони, както и когато са посочени модел, източник, процес, търговска марка, патент, тип, произход или производство.

Ако някъде в документацията за участие има посочен: конкретен модел, търговска марка, тип, патент, произход, производство или др., възложителя ще приеме всяка оферта, когато участникът докаже с всеки относим документ, че предложеното от него решение отговаря по еквивалентен начин на изискванията, определени в техническата спецификация.