



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
1000 София, ул. Лере 4  
факс: 940 7078  
e-mail: [rop@aop.bg](mailto:rop@aop.bg), [e-rop@aop.bg](mailto:e-rop@aop.bg)  
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

## ИНФОРМАЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

### ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

<b>Деловодна информация</b> Партида на възложителя: 1419 Поделение: _____ Изходящ номер: ОП-РН8.1-78 от дата 30/11/2015 Коментар на възложителя:   
--

### РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

- по чл. 7, т. 1-4 от ЗОП (класически)  
 по чл. 7, т. 5 или 6 от ЗОП (секторен)

<b>I.1) Наименование и адрес</b>		
Официално наименование Басейнова Дирекция Дунавски район гр. Плевен		
Адрес гр. Плевен, ул. Чаталджа № 60		
Град Плевен	Пощенски код 5800	Държава България
За контакти	Телефон 064 885100	
Лице за контакт Веселка Павлова, Цветомира Христова		
Електронна поща <a href="mailto:dunavbd@bDDR.org">dunavbd@bDDR.org</a>	Факс 064 803342	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя: <a href="http://bd-dunav.org">bd-dunav.org</a> Адрес на профила на купувача: <a href="http://www.bd-dunav.org/content/profil-na-kupuvacha/op-osiguriavane-na-informaciia-i-publichnost-na-proekt-razrobotvane-na-planove-za-upravlenie-na-riska-ot-navodneniiaobosobeni-pozicii/">http://www.bd-dunav.org/content/profil-na-kupuvacha/op-osiguriavane-na-informaciia-i-publichnost-na-proekt-razrobotvane-na-planove-za-upravlenie-na-riska-ot-navodneniiaobosobeni-pozicii/</a>		
<b>I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:</b> (попълва се от възложители по чл.7, т.1-4 от ЗОП)		
<input checked="" type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения	<input type="checkbox"/> Обществени услуги	
<input type="checkbox"/> Национална агенция/служба	<input type="checkbox"/> Отбрана	
<input type="checkbox"/> Регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност	
<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба	<input checked="" type="checkbox"/> Околна среда	
<input type="checkbox"/> Публичноправна организация	<input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност	
<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или	<input type="checkbox"/> Здравеопазване	
	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура	

международна организация <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Социална закрила <input type="checkbox"/> Отдых, култура и религия <input type="checkbox"/> Образование <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____
<b>I.3) Основна дейност/и на възложителя, свързана/и с:</b> (попълва се от възложител по чл. 7, т.5 или 6 от ЗОП)	
<input type="checkbox"/> Производство, пренос и разпределение на природен газ и топлинна енергия	<input type="checkbox"/> Пощенски услуги
<input type="checkbox"/> Електрическа енергия	<input type="checkbox"/> Железопътни услуги
<input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на природен газ или нефт	<input type="checkbox"/> Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги
<input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на въглища или други твърди горива	<input type="checkbox"/> Пристанищни дейности
<input type="checkbox"/> Вода	<input type="checkbox"/> Летищни дейности

## РАЗДЕЛ II: ПРОЦЕДУРА, ПРЕДХОЖДАЩА СКЛЮЧВАНЕТО НА ДОГОВОРА

<b>II.1) Вид на процедурата</b> <input checked="" type="checkbox"/> Открита процедура <input type="checkbox"/> Ограничена процедура <input type="checkbox"/> Състезателен диалог <input type="checkbox"/> Договаряне с обявление <input type="checkbox"/> Договаряне без обявление
<b>II.2) Обект на поръчката</b> <input type="checkbox"/> Строителство <input type="checkbox"/> Доставки <input checked="" type="checkbox"/> Услуги
<b>II.3) Процедурата е открита с решение</b> No: P-ПУРН-21 от 17/06/2015 дд/мм/гггг
<b>II.4) Уникален № на поръчката в Регистъра на обществените поръчки</b> 01419-2015-0006(nnnnnn-уууу-xxxx)
<b>II.5) Описание на предмета на поръчката</b> Предмет на обществената поръчка е „Осигуряване на информация и публичност на проект „Разработване на планове за управление на риска от наводнения“ при условия, описани в документацията за участие в обществената поръчка. Басейнова дирекция за управление на водите в Дунавски район с център Плевен в ролята на Бенефициент по проекта следва да възложи изпълнението на задължителен набор от мерки за ефективно информиране на обществото относно всички въпроси, свързани с осигуряването на информация и публичност на ниво проект предмет на настоящата обществена поръчка, в това число следните основни дейности, посочени в II.2.1.Общо количество или обем от Обявлението. Целта на настоящата поръчка е Възложителят да избере независим Изпълнител, притежаващ професионална квалификация и практически опит, който да осигури изпълнението на мерките за информация и публичност на проект „Разработване на планове за управление на риска от наводнения“. При изпълнението на поръчката и изработване на елементите и материалите за осигуряване на публичност и информация. Изпълнителят следва стриктно да съблюдава Насоките за публичност, публикувани и периодично актуализирани на сайта на Управляващия орган на ОП "Околна среда", относно съдържанието и графичните спецификации на материалите за публичност по проекти, съфинансирани от Структурните и Кохезионния фонд на ЕС.



редмет на обществената поръчка е: „Осигуряване на информация и публичност на проект „Разработване на планове за управление на риска от наводнения“. Поръчката обхваща 2 обособени позиции:

Обособена позиция № 1: Изработване на рекламно – информационни материали, включваща: А) Изработка и доставка на папки (мин. к-во 600 бр.); Б) Изработка и доставка на рекламни химикалки (мин. к-во 600 бр.); В) Изработка и доставка на рекламни флаш – памети (USB) (мин. к-во 300 бр.); Г) Изработка и доставка на печатни информационни материали – дигитални (мин. к-во 300 бр.); Д) Изработване и доставка на промоционални материали – CD (стандартен размер, кръгли, CD RW 700 MB) – минимално количество 200 бр.; Е) Изработване и доставка на бележник – тефтер (тип „блокнот“) – минимално количество 300 бр.; Ж) Изработване и доставка на класьори – 300 бр.; З) Изработване на информационни стикери – 200 броя с размери: 9 x 5 см; Материалите по букви А, Б, В, Г и Е следва да бъдат представени на Възложителя в срок до 1 (един) месец от сключване на договора. Материалите по букви Д, Ж и З следва да бъдат представени в срок 15 дни преди изтичане срока на договора.

Обособена позиция № 2: Организация и провеждане на публични събития, включваща: 1. Организация и провеждане на две пресконференции по проекта, с минимум 30 участника всяка. Първата пресконференция има за цел представяне на проекта, неговите цели и дейности. Втората пресконференция следва задължително да бъде организирана и проведена при приключване на проекта, като има за цел представяне на резултатите от изпълнението му; 2. Изработване на 2 бр. постоянни обяснителни табели, 2 бр. банери и един транспарант. Двата банера и транспаранта следва да бъдат изработени до датата на провеждане на първата пресконференция; 3. Обезпечаване на информационното отразяване на проекта – публикуване в рекламни карета на печатни национални издания – 2 броя, в минимум 2 национални ежедневника. Изисквания към информационните карета: размер – не по-малко от 1/8 страница, цветност – 4+0.

### РАЗДЕЛ III: УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

III.1) Номер на договора: Д-ПУРН-6 от 09/09/2015 дд/мм/гггг		
<b>III.2) Настоящият договор е сключен след</b>		
<input checked="" type="checkbox"/> Процедура за възлагане на обществена поръчка		
<input type="checkbox"/> Рамково споразумение		
<input type="checkbox"/> Динамична система за доставки		
<input type="checkbox"/> Система за предварителен подбор		
<b>III.3) Изпълнител по договора</b>		
Официално наименование и ЕИК (код по Булстат)		
ДИ ЕМ АЙ ДИВЕЛОПМЪНТ ЕООД 201557566		
Адрес		
ул. „Маслиново клонче“ № 2		
Град	Пощенски код	Държава
София	1360	България
Телефон		
02 4234859		
Електронна поща	Факс	
office@dmibg.com	02 4277713	
Интернет адрес (URL):		

<b>III.4) При изпълнението участват подизпълнители</b>			Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Официално наименование на подизпълнителя	Дейност, изпълнявана от подизпълнителя	Дял на участие на подизпълнителя (% от договора)	
<b>III.5) Предмет на договора</b>			
) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да изпълни, срещу заплащане, дейностите включени в обособена позиция № 2: Организация и провеждане на публични събития на обществената поръчка с предмет: „Осигуряване на информация и публичност на проект „Разработване на планове за управление на риска от наводнения“, съгласно Техническите спецификации на обществената поръчка и офертата на Изпълнителя, които съставляват неразделна част от настоящия договор.			
<b>III.6) Срок на изпълнение</b>			
Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни _____ (от сключване на договора) или начална дата 09/09/2015 дд/мм/гггг крайна дата 31/10/2015 дд/мм/гггг			
<b>III.7) Стойност, посочена в договора (в цифри):</b>			
	без ДДС	с ДДС	Стойност на ДДС (в %)
Стойност: 4880	Валута: BGN	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> при _____
Разменен курс към BGN: _____			
<b>III.8) Договорът е финансиран с европейски средства</b>			Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
Финансирането е 80 % от стойността на договора.			
<b>РАЗДЕЛ IV: ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА</b>			
<input checked="" type="checkbox"/> договорът е изпълнен			
<input type="checkbox"/> договорът е предсрочно прекратен			
<b>IV.1) Дата на приключване/прекратяване:</b> 31/10/2015 дд/мм/гггг			
<b>IV.2) Причини за прекратяване на договора (когато е приложимо)</b>			
_____			
_____			
(Кратко описание на обстоятелствата, които обуславят прекратяването)			
<b>IV.3) Договорът е изменян/допълван</b>			Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Променено условие от договора	Преди промяната	След промяната	Правно основание за промяната
<b>IV.4) Договорът е изпълнен в срок</b>			Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
Договорът е изпълнен със забава от _____ месец(а) или _____ дни от крайния срок на изпълнение на договора			
Причини за забавата (когато е приложимо):			
_____			
_____			



(Кратко описание на причините за забавата)

**IV.5) Договорът е изпълнен в пълен обем** Да  Не   
 Изпълнението е \_\_\_\_\_ % от предмета на договора (при частично изпълнение).  
 Причини за частичното изпълнение (когато е приложимо):

---

(Кратко описание на причините за частичното изпълнение)

**IV.6) Информация за изплатената сума по договора (в цифри):**

	без ДДС	с ДДС	Стойност на ДДС (в %)
Стойност: 4880	Валута: BGN	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Разменен курс към BGN: _____			при _____

**IV.7) Във връзка с изпълнението на договора се дължат или са платени неустойки** Да  Не

от изпълнителя Размер: \_\_\_\_\_ Валута: \_\_\_\_\_  
 от възложителя Размер: \_\_\_\_\_ Валута: \_\_\_\_\_

Причини за възникване на задължението за неустойките (когато е приложимо):

---

(Кратко описание на причините за неустойките)

**V: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ (когато е приложимо)**

---



---



---

**VI: ДАТА на изпращане на настоящата информация**

Дата: 30/11/2015 г. дд/мм/гггг

**Възложител:**

**Трите имена:**  
 /подпис и печат/ Петър Величков Димитров

**Длъжност:**  
 директор

