



Европейски съюз

Кохезионен фонд



Министерство на околната среда и водите

Дирекция „Управление на водите“



---

**ЗАДАНИЕ**

**ЗА ОБХВАТ И СЪДЪРЖАНИЕ НА ДОКЛАДА ЗА  
ЕКОЛОГИЧНА ОЦЕНКА НА ПУРЪ ДУНАВСКИ РАЙОН  
ЗА БАСЕЙНОВО УПРАВЛЕНИЕ**

**2016- 2021**

**СХЕМА ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА КОНСУЛТАЦИИ**  
*(съгласно чл.19 ал.3 от Наредбата за условията и реда за  
извършване на екологична оценка на планове и програми)*

**ЗАДАНИЕ**

**ЗА ОБХВАТ И СЪДЪРЖАНИЕ НА ДОКЛАДА ЗА  
ЕКОЛОГИЧНА ОЦЕНКА НА ПУРЬ ДУНАВСКИ РАЙОН  
ЗА БАСЕЙНОВО УПРАВЛЕНИЕ**

**2016- 2021**

**СХЕМА ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА КОНСУЛТАЦИИ**  
*(съгласно чл.19 ал.3 от Наредбата за условията и реда за  
извършване на екологична оценка на планове и програми)*

СЪДЪРЖАНИЕ

[СЪДЪРЖАНИЕ.....3](#)

## А) Въведение

Екологичната оценка на ПУРБ в ДУНАВСКИ РАЙОН ЗА БАСЕЙНОВО УПРАВЛЕНИЕ 2016-2021 се извършва по реда на чл.2 ал.1 т.1 Наредбата за условията и реда за извършване на екологична оценка на планове и програми. Провеждането на консултации за екологичната оценка (ЕО) и отразяване на резултатите от тях се извършва съгласно изискванията на чл. 19 ал.3 на Наредбата. Възложителят организира консултации с обществеността, заинтересуваните органи и трети лица, които има вероятност да бъдат засегнати от ПУРБ в ДУНАВСКИ РАЙОН ЗА БАСЕЙНОВО УПРАВЛЕНИЕ 2016-2021, съответно на Екологичната оценка. Консултациите се провеждат по схема, разработена от възложителя, която включва и информация за начина на съвместяване процеса на планиране и основните етапи на ЕО, в т.ч. за взаимодействие на екипите по разработване на проекта за програмата на доклада по оценка на степента на въздействие, когато такъв е изискан от компетентния орган, и на доклада за ЕО. Схемата се консултира с компетентния орган – Министерство на околната среда и водите. В схемата се включват и предвидените начини за провеждане на консултации и общественото обсъждане. Консултациите с обществеността, заинтересуваните органи и трети лица се извършват и по реда, предвиден за съгласуване на проекта на нормативния или индивидуалния административен акт, с който планът или програмата се одобрява.

## Б) Провеждане на консултации и отразяване на резултатите от тях

Схемата за провеждане на консултации с обществеността, заинтересуваните органи и трети лица, които има вероятност да бъдат засегнати от реализирането на предвижданията на ПУРБ в ДУНАВСКИ РАЙОН ЗА БАСЕЙНОВО УПРАВЛЕНИЕ 2016-2021 са съобразени изискванията на глава четвърта от Наредбата за условията и реда за извършване на екологична оценка на планове и програми. В схемата са включени:

- ✓ задължителни консултации в процеса на изготвяне на ЕО, в т.ч. по заданието за определяне на обхвата на оценката с:
  - Министерство на околната среда и водите (на основание чл. 19а т. 1 от Наредбата),
  - Министерство на здравеопазването (относно съдържанието и обхвата на оценката по здравно-хигиенните аспекти на околната среда и риска за човешкото здраве, на основание чл. 19а, т.2 от Наредбата за ЕО)
  - и други специализирани ведомства:
    - Регионалните инспекции по околна среда и води в териториалния обхват на Басейновата дирекция
    - Национален институт за недвижимо културно наследство
    - Областните администрации в териториалния обхват на Басейновата дирекция
    - Общините в териториалния обхват на Басейновата дирекция
    - МЗХ, МРРБ, МТ, МИ, МЕ
    - Асоциации и браншови организации на водоползватели, свързани с използване/опазване на водните ресурси
    - Неправителствени организации в сферата на опазване на околната среда
- ✓ консултации по ЕО и ПУБР по реда, определен с чл. 20, ал. 1 и ал. 3 от

Наредбата за условията и реда за извършване на екологична оценка на планове и програми;

Еко Логистик А ЕООД (изпълнител на ЕО) на ПУРБ в ДУНАВСКИ РАЙОН ЗА БАСЕЙНОВО УПРАВЛЕНИЕ 2016-2021 ще:

- участва по време на провеждането на консултациите
- извършва кореспонденция, организиране на срещи и комуникация в качеството му на изпълнител по договор с МОСВ №Д-33-7/04.02.2016г.

#### Б.1) Начин на провеждане на консултациите

По време на разработването на доклада за ЕО ще бъдат проведени консултации с компетентния орган – министерство на околната среда и водите, институции, неправителствени организации, физически и юридически лица, които могат да бъдат заинтересовани от прилагането на ПУРБ в ДУНАВСКИ РАЙОН ЗА БАСЕЙНОВО УПРАВЛЕНИЕ 2016-2021.

Консултациите, ще бъдат проведени по следните начини:

- официална кореспонденция – писма на хартиен и електронен носител, с доказателство за получаване (обратна разписка или еквивалентно)
- публикации в средствата за масово осведомяване
- публикации на интернет страницата на МОСВ и Басейновата дирекция
- кореспонденция чрез електронна поща
- консултации с обществеността и заинтересовани страни и ведомства при необходимост от допълнителни разяснения и обсъждания

Освен гореизброените начини на комуникация и провеждане на консултациите, изпълнителя Еко Логистик А ЕООД и всички ангажирани експерти по изготвянето на Екологичната оценка ще участват в работни срещи с възложителя - Министерство на околната среда и водите, както и с експерти на Басейнова дирекция „Дунавски район“.

#### Б.2.) Обхват на консултациите

Обхватът на консултациите е обоснован от компетенциите на съответните институции и ведомства, както и разписаните законови изисквания на Глава четвърта на Наредбата за условията и реда за извършване на екологична оценка на планове и програми.

**Обхват на консултациите по Задание за обхвата и съдържанието на Доклада за екологична оценка на ПУРБ ДУНАВСКИ РАЙОН ЗА БАСЕЙНОВО УПРАВЛЕНИЕ - 2016- 2021**

- **Обхват на консултациите по реда на чл.19а т.1 с компетентия орган – Министерство на околната среда и водите.**

№	Вид на документа
1.	Задание за обхвата и съдържанието на Доклада за екологична оценка на ПУРБ в ДУНАВСКИ РАЙОН ЗА БАСЕЙНОВО УПРАВЛЕНИЕ 2016-2021
2.	Схема за провеждане на консултации (съгласно чл.19 ал.3 от Наредбата за

условията и реда за извършване на екологична оценка на планове и програми)
--

- **Обхват на консултациите по реда на чл.19а т.2 с компетентия орган – Министерство на здравеопазването (относно съдържанието и обхвата на оценката па здравно-хигиенните аспекти на околната среда и риска за човешкото здраве, на основание чл. 19а, т.2 от Наредбата за ЕО)**

№	Вид на документа
1.	Задание за обхвата и съдържанието на Доклада за екологична оценка на ПУРБ в ДУНАВСКИ РАЙОН ЗА БАСЕЙНОВО УПРАВЛЕНИЕ 2016-2021

- **Обхват на консултациите по реда на чл.19а т.3 - други специализирани ведомства - Регионалните инспекции по околна среда и води в териториалния обхват на Басейновата дирекция, Национален институт за недвижимо културно наследство, Областните администрации в териториалния обхват на Басейновата дирекция**

№	Вид на документа
1.	Задание за обхвата и съдържанието на Доклада за екологична оценка на ПУРБ в ДУНАВСКИ РАЙОН ЗА БАСЕЙНОВО УПРАВЛЕНИЕ 2016-2021

- **Обхват на консултациите по реда на чл.19а т.3 – заинтересована общественост**

№	Вид на документа
1.	Задание за обхвата и съдържанието на Доклада за екологична оценка на ПУРБ в ДУНАВСКИ РАЙОН ЗА БАСЕЙНОВО УПРАВЛЕНИЕ 2016-2021

**Обхват на консултациите по изготвения Доклад за екологична оценка на ПУРБ в ДУНАВСКИ РАЙОН ЗА БАСЕЙНОВО УПРАВЛЕНИЕ 2016-2021**

Консултациите по изготвения Доклад за екологична оценка на ПУРБ в ДУНАВСКИ РАЙОН ЗА БАСЕЙНОВО УПРАВЛЕНИЕ 2016-2021 се регламентират от реда, определен с чл. 20 от Наредбата за условията и реда за извършване на екологична оценка на планове и програми. Консултациите по изготвения доклад за екологична оценка на плана включват:

Публикуване на съобщение за провеждане на консултации, което съдържа:

- а) информацията за Плана по чл. 8, ал. 1, както и информация за одобряващите и прилагащите плана органи;
- б) място с публичен достъп и време за запознаване с проекта плана, доклада за ЕО с всички приложения и материалите към него;
- в) срок за изразяване на становище, който не може да бъде по-кратък от 30 дни след публикуването на съобщението и осигуряване на достъп за запознаване с проекта на плана, доклада за ЕО с всички приложения и материалите към него;
- г) начин на изразяване на становище, който не може да бъде само чрез интернет или други електронни средства;

Осигуряване на:

- а) достъп и достатъчна техническа възможност за запознаване с материалите по доклада за ЕО, с проекта на плана и с нагледните материали по всяка от оценяваните алтернативи;
- б) експерт или лице с необходимата квалификация от планиращия екип, отговорно да предоставя допълнителни устни разяснения на място;
- в) приемането на изразените в срок становища.

Консултациите с обществеността, заинтересуваните органи и трети лица ще се извършат по един или няколко от следните начини:

- а) изпращане на съобщения до централните и териториалните органи на изпълнителната власт и до общинските съвети;
- б) изготвяне и разпространение на дигитална или брошура с кратка информация за плана;
- в) организиране на експертни или обществени групи по обхвата на оценката;
- г) изпращане по пощата или чрез интернет на мнения, предложения, становища и препоръки до колектива по доклада за ЕО и до възложителя;
- е) обществени обсъждания.

Възложителят, чрез изпълнителя по договор №Д-33-7/04.02.2016г. – Еко Логистик А ЕООД провежда консултации по доклада за ЕО на програмата и с компетентният орган по чл. 4 - МОСВ и със специализираните компетентни органи по чл. 13, ал. 1 – Министерството на Здравеопазването, като им предоставя документацията за становище.

Съобщението за провеждане на консултации се разпространява чрез страницата на възложителя в интернет и/или по друг общодостъпен начин. Съобщението се предоставя на компетентния орган по чл. 4 – МОСВ за сведение и публикуване на интернет страницата му.

Б.3.) Отразяване на резултатите от консултациите в доклада за ЕО

Докладът за ЕО се оформя като единен документ, който включва и справка за проведени консултации и за изразените при консултациите мнения и предложения, както и за начина на отразяването им. В тази справка възложителят на доклада за ЕО и експертите описват приетите или неприетите бележки, препоръки или предложения и прилагат съставените за резултатите от консултациите документи (протоколи, становища, анкети др.)

#### Б.4.) Обществено обсъждане на доклада за ЕО

Обществено обсъждане на доклада за ЕО на ПУРБ не е задължително, тъй като не се изисква съгласно специален закон или друг нормативен/административен акт. При постъпване на повече от две мотивирани негативни становища или предложения за алтернативи, отразени в доклада за ЕО или при провеждане на консултациите, обществено обсъждане на ЕО на ПУРБ ще бъде проведено. Общественото обсъждане се съобразява със следните минимални изисквания за организирането и провеждането му, съгласно Наредбата за условията и реда за извършване на екологична оценка на планове и програми:

1. възложителят уведомява писмено компетентният орган, както и органите, участвали в консултациите, за наличието на обстоятелствата за провеждане на Обществено обсъждане, като определя мястото, датата и часа за провеждане на срещата за общественото обсъждане, както и за мястото за публичния достъп и срока за запознаване с проекта за програмата, доклада за ЕО с всички приложения и материалите към него, които се съобразяват с консултациите;
2. възложителят уведомява писмено лицата, представили становище, и по своя преценка може да уведоми писмено и други лица, органи и организации за срещата за обществено обсъждане;
3. срещата за общественото обсъждане се провежда след приключване на консултациите по доклада за ЕО и се ръководи от възложителя или от упълномощено от него длъжностно лице;
4. възложителят осигурява присъствието на срещата на ръководителя и на експертите по ЕО, като те запознават накратко присъстващите с плана и съответно с резултатите от извършената ЕО;
5. за общественото обсъждане се води протокол от лице, определено от възложителя; протоколът се подписва от представителя на възложителя и от протоколита и към него се прилагат писмените становища, предоставени предварително или по време на обсъждането;
6. лицето, което води протокола, предоставя материалите с резултатите от общественото обсъждане на възложителя в срок 3 дни от датата на срещата.

#### В) Идентифициране на обществеността, заинтересованите органи и трети лица, които могат да бъдат засегнати от ПУРБ в ДУНАВСКИ РАЙОН ЗА БАСЕЙНОВО УПРАВЛЕНИЕ 2016-2021, с които да се провеждат консултациите

1. Министерство на околната среда и водите (на основание чл. 19а т. 1 от Наредбата),
2. Министерство на здравеопазването (относно съдържанието и обхвата на оценката по здравно-хигиенните аспекти на околната среда и риска за човешкото здраве, на основание чл. 19а, т.2 от Наредбата за ЕО)
3. Регионалните инспекции по околна среда и води в териториалния обхват на Басейновата дирекция
4. Национален институт за недвижимо културно наследство
5. Областните администрации в териториалния обхват на Басейновата дирекция



Г) Описание на етапите на провеждане на консултациите, начина им на провеждане и отразяване на резултатите от тях в екологичната оценка

**Етап 1 -Консултации по Задание за обхват на доклада за екологична оценка (консултации съгласно чл.19а, т. 1, т. 2 и т.3 от Наредбата за условията и реда за извършване на екологична оценка на планове и програми.**

**Начин на провеждане на консултациите и отразяване на резултатите:**

На този етап се провеждат както Вътрешни консултации, така и консултации с идентифицираните като засегнати от Плана общественост, заинтересовани органи и трети лица.

1. Възложителят на ПУРБ дава бележки, препоръки и изисквания.
2. Становищата на Възложителя и неговите експерти се отразяват от екипа по екологична оценка в окончателното задание за обхват на доклада за екологична оценка
3. След това по окончателното задание за обхват на доклада за екологична оценка се провеждат консултации с:

а) Министерство на здравеопазването (относно съдържанието и обхвата на оценката по здравно-хигиенните аспекти на околната среда и риска за човешкото здраве, на основание чл. 19а, т.2 от Наредбата за ЕО)

б) Регионалните инспекции по околна среда и води в териториалния обхват на Басейновата дирекция

с) Национален институт за недвижимо културно наследство

д) Областните администрации в териториалния обхват на Басейновата дирекция

4. Консултациите се провеждат като на определените по-горе засегнати общественост, заинтересовани органи и трети лица се изпратят официални писма, с които:

- се предоставят схемата за провеждане на консултации и заданието за обхват на всички определени като засегнати органи и лица за изразяване на становище;
- се посочва 14 дневен срок за изразяване на становище;

Заданието за обхват на доклада за екологична оценка на ПУРБ и схемата за провеждане на консултации се публикуват за обществен достъп и изразяване на становища и на интернет страницата на МОСВ за посочения 14- дневен срок. Получените в срок становища се отразяват от екипа по екологична оценка, съгласувано с Възложителя, при изготвяне на доклада за екологична оценка.

**Етап 2 - Изготвяне на проект на доклад за екологична оценка**

На този етап се провеждат само Вътрешни консултации между членовете на екипа изготвящ ПУРБ и членовете на екипа изготвящ ЕО на ПУРБ.

**Етап 3 - Доклад за екологична оценка (консултации по изготвения доклад за екологична оценка по чл. 20, ал. 2 и ал. 3 от Наредбата за условията и реда за извършване на екологична оценка на планове и програми.)**

На този етап се провеждат консултации по доклада за екологична оценка с определените по-горе засегнати общественост, заинтересовани органи и трети лица. Консултациите се провеждат по следните начини и последователност:

1. Предоставяне на документацията по екологична оценка (доклад за екологична оценка с приложенията към него и нетехническо резюме на доклада за екологична оценка) и проекта на ПУРБ на обществен достъп за период от 30 дни. Този етап включва:

1.1. Публикуване на съобщение на интернет страницата на Възложителя, което включва:

- информация за одобряващите и прилагащите ПУРБ органи;
- място с публичен достъп и време за запознаване с проекта на плана, доклада за екологична оценка с всички приложения и материалите към него;
- срок за изразяване на становище (30 дни от публикуване на съобщението);
- начин на изразяване на становище.

1.2. Осигуряване на:

- достъп до документацията на хартиен носител на адреса на Възложителя;
- експерти от екипа, изготвящи ПУРБ и/или доклада за ЕО, отговорни да предоставят допълнителни разяснения на място;
- приемането на изразените в срок становища.

1.3. За провеждането на консултации с определените като засегнати общественост, заинтересовани органи и трети лица (по чл. 20, ал. 2 от Наредбата за условията и реда за извършване на екологична оценка на планове и програми) ще се извърши следното:

- съобщението по т. 1.1. ще бъде изпратено на засегнатите страни;

1.4. За провеждане на консултации с компетентния орган по околна среда – Министерство на околната среда и водите (на основание чл. 20, ал.3 от Наредбата за условията и реда за извършване на екологична оценка на планове и програми) на хартиен и електронен носител, ще бъдат предоставени официално:

- съобщението за провеждане на консултации и
- доклада за екологична оценка с всички приложения и материалите към него.

**Забележка:** Преди започване на консултациите по ал. 1 и ал.3 на чл.20 от Наредбата за условията и реда за извършване а екологична оценка на планове и програми, в случаите, когато компетентният орган по чл. 4 е изискал изготвянето и на доклад за оценка на степента на въздействие по реда на чл. 31 от Закона за биологичното разнообразие, възложителят представя на компетентния орган приложението по чл. 34, ал. 1 от Наредбата за условията и реда за извършване на оценка за съвместимостта на планове, програми, проекти и инвестиционни предложения с предмета и целите на опазване на защитените зони за оценка на качеството му.

Консултациите по доклада за ЕО започват само след произнасяне на компетентния орган с положителна оценка по доклада за оценка на степента на въздействие, за което уведомява писмено възложителя. В 5-дневен срок след писменото уведомяване компетентният орган осигурява обществен достъп до доклада за оценка на степента на въздействие за срок

30 дни чрез публикуване на своята интернет страница.

1.5. Провеждане на обществено обсъждане (в случай, че такова се налага във връзка с условието по чл. 21, ал. 1, т. 2 от Наредбата за условията и реда за извършване на екологична оценка на планове и програми):

- За датата, часът и мястото на общественото обсъждане ще бъдат уведомени всички заинтересовани страни със съобщението по т.1.1. по-горе;
- Срещата ще се проведе след 30- дневния срок за обществен достъп;
- Срещата се ръководи от Възложителя – Министерство на околната среда и водите, подпомагани от изпълнителя на Екологичната оценка на ПУРБ и ангажираните експерти – ръководител екип, ключови и неключови експерти;
- За общественото обсъждане ще се води протокол от лице, посочено от Възложителя на ПУРБ;

- 
- Резултатите от консултациите и срещата за обществено обсъждане ще се отразят в документацията по екологична оценка от екипа, извършващ екологичната оценка, съгласувано с Възложителя на плана.